

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt Kế hoạch triển khai thí điểm phần mềm lõi chính quyền điện tử HCM Egov Framework 2.0 cho các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Nghệ An

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN

- Căn cứ Luật Tổ chức HĐND và UBND ngày 26/11/2003;
- Căn cứ Quyết định số 3188/QĐ-UBND ngày 09/7/2014 của UBND tỉnh Nghệ An về việc phê duyệt Đề án xây dựng Chính quyền điện tử tỉnh Nghệ An
- Căn cứ Quyết định số 1029/QĐ-UBND ngày 19/3/2015 của UBND tỉnh Nghệ An về việc phê duyệt kế hoạch triển khai Đề án “Xây dựng Chính quyền điện tử tỉnh Nghệ An”.
- Căn cứ Thông báo kết luận số 259/TB-UBND ngày 08/5/2015 về kết luận của Chủ tịch UBND tỉnh Nguyễn Xuân Đường – Trưởng Ban chỉ đạo tại cuộc họp Ban Chỉ đạo ứng dụng CNTT tỉnh Nghệ An năm 2015.
- Căn cứ Thông báo số 326/TB-VP ngày 20/4/2015 về nội dung kết luận của Phó Chủ tịch UBND Thành phố HCM – Lê Mạnh Hà tại cuộc họp nghe báo cáo về kế hoạch hỗ trợ triển khai mô hình chính quyền điện tử tại tỉnh Nghệ An.
- Xét đề nghị của Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông tại Tờ trình số 652/TTr-STT&TT ngày 05/6/2015,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Kế hoạch triển khai thí điểm phần mềm lõi chính quyền điện tử HCM Egov Framework 2.0 cho các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Nghệ An (có Kế hoạch chi tiết kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành liên quan; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /*✍*

Nơi nhận:

- Như điều 2;
- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- CVP, các PVP Tỉnh ủy;
- CVP, các PVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, CN. *✍*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



✍
Lê Ngọc Hoa

KẾ HOẠCH

Triển khai thí điểm phần mềm lõi chính quyền điện tử HCM Egov Framework 2.0 cho các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Nghệ An
(Ban hành kèm theo Quyết định số 2303/QĐ-UBND ngày 05 tháng 6 năm 2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An)

I. QUAN ĐIỂM, MỤC TIÊU, PHẠM VI TRIỂN KHAI

1. Quan điểm

- Ưu tiên kế thừa mô hình chính quyền điện tử đã triển khai cho các tỉnh/thành.
- Đảm bảo liên thông tích hợp, kết nối đến các hệ thống đang ứng dụng hiệu quả và cơ sở dữ liệu chuyên ngành; có khả năng tái sử dụng thay vì xây dựng mới từ đầu.
- Các ứng dụng phát triển cho các cơ quan nhà nước phải đảm bảo đồng bộ, tích hợp vào kiến trúc chính quyền điện tử Nghệ An khi đã được lựa chọn.
- Làm chủ được công nghệ, mã nguồn hệ thống và sử dụng nguồn lực trong tỉnh để bảo trì, bảo dưỡng, phát triển mở rộng.
- Hệ thống chính quyền điện tử lựa chọn phải có tính mở, đảm bảo tính kế thừa, nâng cấp, mở rộng trong tương lai.

2. Mục tiêu

- Đảm bảo công khai minh bạch: Lãnh đạo và người dân giám sát; môi trường xã hội lành mạnh, công bằng; minh bạch hóa các quy định về quy trình giải quyết thủ tục hành chính ở các cấp, tạo điều kiện triển khai CNTT hiệu quả.
- Nâng cao năng lực quản lý: hỗ trợ cho cán bộ, người dân thuận tiện các công việc khoa học, xuyên suốt giữa các ngành, chính xác, đầy đủ và kịp thời; giúp lãnh đạo cơ quan, đơn vị, địa phương theo dõi, kiểm tra quá trình giải quyết các công việc.
- Rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính, nâng cao quả của hoạt động quản lý.
- Nhằm phục vụ việc xây dựng ứng dụng CNTT tại các cơ quan quản lý hành chính theo một kiến trúc thống nhất, không trùng lặp giữa các phân hệ trong cùng một hệ thống cũng như đảm bảo tính liên thông kết nối; Giúp việc đầu tư ứng dụng CNTT hiệu quả, triển khai nhanh và giảm rủi ro.
- Hướng đến phục vụ cho người dân và doanh nghiệp tốt nhất thông qua việc ứng dụng công nghệ thông tin.

3. Phạm vi triển khai

Trước hết triển khai thí điểm tại một số cơ quan nhà nước:

- Văn phòng Tỉnh ủy.

- Văn phòng UBND tỉnh.
- Cấp sở: Sở Thông tin và Truyền thông; Sở Giao thông vận tải.
- Cấp huyện: UBND huyện Yên Thành và Quỳnh Lưu
- Cấp xã (72 xã): 39 xã/thị trấn thuộc huyện Yên Thành, 33 xã/thị trấn thuộc huyện Quỳnh Lưu.

II. NỘI DUNG

1. Tiếp nhận, chuyển giao phần mềm lõi chính quyền điện tử do Sở Thông tin và Truyền thông Thành phố HCM chuyển giao

- Phân tích, đánh giá, tổng hợp hiện trạng ứng dụng và phát triển CNTT và kế hoạch triển khai cụ thể tại các đơn vị thí điểm.

- Tổ chức đoàn công tác gồm các cán bộ kỹ thuật của các đơn vị tham thí điểm: Tham gia lớp đào tạo, chuyển giao công nghệ hệ thống HCM Egov bao gồm: Tìm hiểu về hệ thống; cách cài đặt, phát triển, hướng dẫn sử dụng, chuyển giao thiết kế, mã nguồn các phần mềm và nền tảng giải pháp chính quyền điện tử HCM Egov Framework 2.0 của Thành phố Hồ Chí Minh; Học tập kinh nghiệm triển khai tại một số sở ngành của TP Hồ Chí Minh và tỉnh Đồng Nai. Dự kiến thành phần đoàn công tác gồm 12 thành viên:

- + Trung tâm CNTT – Văn phòng Tỉnh Ủy: 2 cán bộ.
- + Trung tâm Tin học Công báo – Văn phòng UBND tỉnh: 1 cán bộ.
- + Sở Thông tin và Truyền thông: 2 cán bộ.
- + Sở Giao thông Vận tải: 1 cán bộ.
- + UBND huyện Quỳnh Lưu: 1 cán bộ.
- + UBND huyện Yên Thành: 1 cán bộ.
- + Trung tâm CNTT&TT Nghệ An: 3 cán bộ.
- + Công Thông tin Điện tử Nghệ An: 1 cán bộ

- Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông TP. HCM để thực hiện cài đặt hệ thống, cấu hình các ứng dụng thuộc phần mềm lõi.

2. Triển khai các phần hệ thuộc phần mềm lõi chính quyền điện tử tại các đơn vị thí điểm

- Chuẩn bị chu đáo môi trường triển khai: máy tính, kết nối mạng.
- Kiểm tra, cài đặt trình duyệt Internet phù hợp.
- rà soát và cấp bổ sung hòm thư điện tử công vụ tỉnh Nghệ An cho toàn bộ CBCC nhằm thực hiện quản lý tài khoản tập trung.
- Triển khai phần mềm quản lý văn bản và điều hành, một cửa điện tử cho các đơn vị.
- Thực hiện chuyển đổi dữ liệu từ phần mềm đang có sang phần mềm lõi chính quyền điện tử, hiệu chỉnh dữ liệu cho từng đơn vị.
- Biên soạn hướng dẫn thao tác tại mỗi khâu vận hành, gửi đến các đơn vị thực hiện.
- Hỗ trợ người dùng cho tất cả các điểm: qua điện thoại, mail, trực tiếp.

- Đào tạo tập trung cán bộ công chức tại từng đơn vị.
- Cử người trực tiếp hỗ trợ ứng dụng phần mềm tại từng đơn vị: Đối với cấp sở: tối đa liên tục trong 10 ngày; cấp xã: tối đa liên tục trong 5 ngày.
- Đôn đốc nhắc nhở các đơn vị ứng dụng hàng ngày, hàng tuần.
- Tiếp nhận vướng mắc và tiến hành kiểm tra nâng cấp.
- Báo cáo sơ kết rút kinh nghiệm hàng tháng.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Giai đoạn 1: Triển khai cho Văn phòng UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông, UBND huyện Quỳnh Lưu

Dự kiến thời gian từ ngày 01/7/2015 đến ngày 01/12/2015.

- Khảo sát, cài đặt, hiệu chỉnh phần mềm: tối đa 1 tháng/3 đơn vị.
- Tập huấn đào tạo sử dụng (3 lớp/3 đơn vị, mỗi lớp 30 người, 4 ngày/lớp): 1 tháng/3 đơn vị.

2. Giai đoạn 2: Triển khai cho Văn phòng Tỉnh ủy, Sở Giao Thông vận tải, UBND huyện Yên Thành, 39 xã/thị trấn thuộc huyện Yên Thành, 33 xã/thị trấn thuộc huyện Quỳnh Lưu

Dự kiến thời gian từ ngày 31/9/2015 đến ngày 31/12/2015.

- Khảo sát, cài đặt, hiệu chỉnh phần mềm: tối đa 1 tháng.
- Tập huấn đào tạo sử dụng (Cấp tỉnh: 3 lớp/3 đơn vị, mỗi lớp 30 người, 4 ngày/lớp. Cấp xã/thị trấn: Mỗi xã/thị trấn 5 người, tổng 360 người, chia thành 12 lớp, mỗi lớp 30 người, 3 ngày/lớp).

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Giao Sở Thông tin và Truyền thông lập dự toán kinh phí cụ thể gửi Sở Tài chính chính thẩm định, tham mưu UBND tỉnh bố trí từ nguồn ngân sách tỉnh (Sử dụng từ nguồn kinh phí nâng cấp phần mềm M-Office cấp cho Sở Thông tin và Truyền thông năm 2015 để triển khai giai đoạn 1)

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Sở Thông tin và Truyền thông

- Là đầu mối chịu trách nhiệm triển khai mô hình Chính quyền điện tử HCM Egov Framework 2.0.

- Thực hiện triển khai cài đặt phần mềm lõi HCM Egov Framework 2.0 và chuyển đổi dữ liệu từ các hệ thống đang sử dụng vào hệ thống triển khai tại các đơn vị triển khai.

- Chịu trách nhiệm kiểm tra, giám sát, quản lý kỹ thuật, mã nguồn phần mềm lõi và các phân hệ.

- Tổ chức bàn giao mã nguồn cho các đơn vị tham gia phối hợp và chủ động phát triển theo yêu cầu của từng cơ quan.

- Khởi tạo ứng dụng, hiệu chỉnh dữ liệu và khắc phục sự cố trong quá trình triển khai.

- Tổ chức đào tạo tập trung cho cán bộ công chức, viên chức thuộc các cơ quan được triển khai.

- Biên soạn hướng dẫn thao tác tại mỗi khâu vận hành, gửi đến các đơn vị thực hiện.

- Hỗ trợ người dùng cho tất cả các điểm: qua điện thoại, mail, trực tiếp...

- Hàng tháng tổng hợp kết quả triển khai thí điểm của các đơn vị để báo cáo UBND tỉnh theo dõi, chỉ đạo.

- Triển khai phân hệ một cửa điện tử và quản lý văn bản và điều hành tại đơn vị mình.

- Tham mưu UBND tỉnh phê duyệt danh sách đoàn công tác tiếp nhận hệ thống phần mềm chính quyền điện tử TP Hồ Chí Minh theo nội dung II.1 trên đây.

2. Giao các đơn vị triển khai thí điểm nêu tại mục I.3 trên đây:

- Cử 01 cán bộ phụ trách bộ phận một cửa cấp huyện (hoặc cấp sở), 01 cán bộ thuộc phòng Văn hóa và Thông tin tham gia triển khai và cán bộ phụ trách bộ phận một cửa cấp xã/ phường được chuyên giao phần mềm.

- Chỉ đạo xuyên suốt và quyết tâm thực hiện từ Ban lãnh đạo đến chuyên viên khi tham gia triển khai phân hệ một cửa điện tử.

- Đầu tư, bổ sung, lắp đặt thiết bị cần thiết đảm bảo yêu cầu thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại.

- Kiểm tra, giám sát cán bộ, công chức, viên chức nghiêm túc thực hiện, thao tác sử dụng phần mềm đúng quy trình nghiệp vụ.

- Xây dựng các quy chế, quy định nội bộ về khai thác, quản trị và vận hành phân hệ một cửa điện tử nhằm đảm bảo xác định trách nhiệm cụ thể của từng cán bộ, công chức, viên chức khi tham gia vào sử dụng.

3. Giao Sở Tài chính: Tham mưu UBND tỉnh bố trí kinh phí thực hiện. π

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Lê Ngọc Hoa